


Checkliste – für einen reibungslosen Umzug

Drei Monate vor dem Umzug oder früher

Bisherige Wohnung rechtzeitig kündigen


 **TIPP:** Prüfen Sie Ihren Mietvertrag, ob Sie einen Nachmieter finden müssen und wie die Wohnungsübergabe verläuft.

Angebote von Umzugsunternehmen einholen, vergleichen und beauftragen

Grobe Kostenkalkulation aufstellen

Den genauen Termin festlegen und gegebenenfalls (Sonder-)Urlaub einreichen

Entrümpeln und Sperrmüll organisieren

 **TIPP:** Dinge, die Sie seit über zwei Jahren nicht mehr gebraucht haben, können Sie besser verkaufen oder spenden.

Lieferfristen der neuen Möbel einkalkulieren


Laufzeiten von Verträgen und Abos prüfen

Zwei Monate vor dem Umzug


Telefon- und Internetanschluss ummelden

Transporter mieten

Helfer fragen

 **TIPP:** Verwenden Sie unsere Teamcards und erstellen Sie sich eine Liste.

Umzugsunternehmen beauftragen

 **TIPP:** Sammeln Sie die Belege von Umzugskosten und Handwerkerleistungen für die Steuererklärung, damit Sie diese geltend machen können.

Halteverbotszone beantragen

Kinder bei Kindergarten oder Schule ab- und anmelden

Ein Monat vor dem Umzug

Umzugskartons und Verpackungsmaterial organisieren

Baby- und / oder Tiersitter organisieren

Möbel und Treppenhaus ausmessen

Zimmer- / Möbelstellplan entwerfen

Werkzeugkiste zusammenstellen


Liste erstellen, wem Sie die neue Adresse mitteilen müssen (siehe nächste Seite)

Ein bis zwei Wochen vor dem Umzug

Schlüssel auf Vollständigkeit prüfen

Nachsendeauftrag bei der Post stellen

Packen, abbauen und Kartons beschriften

 **TIPP:** Packen Sie schon in den Wochen vorher alles ein, was Sie vor dem Umzug nicht mehr brauchen.

Alte und neue Nachbarn über den Umzug informieren

Termin zur Wohnungsübergabe vereinbaren

Wohnung für die Übergabe vorbereiten

Ein Tag vor dem Umzug

Lebensmittel verbrauchen und Kühlschrank abtauen

Verpflegung organisieren

Reinigungsmittel, Mülltüten und ein Erste-Hilfe-Set bereithalten

Restliche Kleinigkeiten verpacken

Am Umzugstag

Helfer einweisen

Möbelstellplan aufhängen

Zählerstände ablesen



TIPP: Transportieren Sie Ihre Wertgegenstände selbst.

Briefkasten leeren und Namensschilder abmontieren

Kontrollgang durch die Wohnung

Wohnungs- und Schlüsselübergabe dokumentieren

Möbel und Treppenhaus auf Schäden untersuchen



Wer braucht meine neue Adresse?

- Freunde und Familie
- Bank, Versicherung und Finanzamt
- Post-Nachsendeauftrag
- Ärzte und Krankenkasse
- Arbeitgeber, Kindergarten und Schule
- Einwohnermeldeamt
- KFZ-Zulassungsstelle
- Vereine

